



Wichtige Hinweise und Informationen zu einer Ausbildung an der Macromedia Akademie

Inhalt

I	Zusatzinformationen zur Ausbildung	2
1.	Hinweise zum Datenschutz und zur Datenverarbeitung	2
2.	Einschreibung / Teilnehmerausweis	2
3.	Ausbildungsorganisation	2
4.	Teilnahmegebühren / Zahlungsmodalitäten.....	3
5.	Infrastruktur / IT.....	3
6.	Nutzungsrechte für Projektarbeiten	4
7.	Ausschluss von der Ausbildung, Schadenersatz.....	4
8.	Versicherungen, Haftung	5
II	Erforderliche Hard- und Software	6
III	Checkliste Einschreibung	7



I Zusatzinformationen zur Ausbildung

1. Hinweise zum Datenschutz und zur Datenverarbeitung

- 1.1. Die Macromedia GmbH als Trägerin der Macromedia Akademie, verarbeitet und nutzt Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Vorschriften der Datenschutz-Grundverordnung („DS-GVO“) sowie des Bundesdatenschutzgesetzes („BDSG“).
- 1.2. Die für die Datenverarbeitung Verantwortlichen sind die Macromedia GmbH, Sandstraße 9 in 80335 München und die Galileo Global Education Germany GmbH, Sandstraße 9, 80335 München. Den Datenschutzbeauftragten der Macromedia GmbH und der Galileo Global Education Germany GmbH erreichen Sie per E-Mail unter datenschutz@gge-germany.de.
- 1.3 Die vollständigen Hinweise zum Datenschutz und zur Datenverarbeitung finden Sie in der Community ([Akademiehandbuch-> Wichtige Informationen zur Ausbildung-> Hinweise zum Datenschutz und zur Datenverarbeitung](#)).

2. Einschreibung / Teilnehmerausweis

- 2.1 Die Einschreibung erfolgt zu Beginn des 1. Schuljahres / Semesters auf der Grundlage der Vorlage der erforderlichen Unterlagen (s. Checkliste) und gilt für die gesamte Ausbildungsdauer.
- 2.2 Nach der Einschreibung erhält der TN von der Macromedia Akademie seinen Teilnehmerausweis, der für die gesamte Dauer der Ausbildung gilt.
- 2.3 Der TN ist verpflichtet, den Teilnehmerausweis während der Ausbildung bei sich zu führen, einen eventuellen Verlust unverzüglich am Student Service Desk zu melden.

3. Ausbildungsorganisation

- 3.1 Die Ausbildungszeit beträgt in der Regel 3 Jahre.
- 3.2 In einigen Ausbildungsgängen sind von der IHK/HK verpflichtend vorgeschriebene betriebsgelenkte Praktikumsphasen zu absolvieren. Hierzu muss sich der TN selbstständig dem Ausbildungsplan entsprechende Praktikumsstellen suchen. Eine Verpflichtung, eine Praktikumsstelle zur Verfügung zu stellen, besteht für die Macromedia Akademie nicht.
- 3.3 Der TN ist verpflichtet am Unterricht einschließlich aller Projektphasen, Prüfungen und Klausuren regelmäßig teilzunehmen und mitzuarbeiten.
- 3.4 Die Macromedia Akademie behält sich vor, bei Krankheit des/der zuständigen Lehrbeauftragten sowie aus anderen wichtigen Gründen, die von der Macromedia Akademie nicht zu vertreten sind, einzelne Veranstaltungen zu verschieben. In diesem Fall wird der TN unverzüglich über eine E-Mail benachrichtigt.
- 3.5 Der TN hat die Macromedia Akademie unverzüglich über Änderungen seiner Kontaktdaten (z.B.: Wohnort, Telefonnummer, E-Mail-Adresse) zu informieren, bzw. diese selbst in der Community unter Mein Profil zu aktualisieren.
- 3.6 Der TN ist verpflichtet, die jeweils gültige Haus- und Schulordnung einzuhalten.
- 3.7 Der TN ist verpflichtet, einen eigenen Laptop/ein privates Grafik Tablet mitzubringen. Die Spezifikationen können unter Punkt II, Erforderliche Hard- und Software, entnommen werden.
- 3.8 Der TN ist verpflichtet, regelmäßig, mindestens aber 1-mal wöchentlich E-Mails über die ihm durch Macromedia zugeteilte E-Mailadresse abzurufen
- 3.9 Der TN ist verpflichtet, Macromedia binnen 4 Wochen nach Erhalt des IHK/HK- Zeugnisses eine Kopie dieses Zeugnisses unaufgefordert zur Verfügung zu stellen.



4. Teilnahmegebühren / Zahlungsmodalitäten

- 4.1 Die Anmelde- und Teilnahmegebühr sowie die jeweiligen Zahlungsmodalitäten ergeben sich aus der verbindlichen Anmeldung zur Ausbildung.
- 4.2 Gegebenenfalls fallen zusätzlich zu den Teilnahmegebühren weitere Ausgaben für fachspezifische Literatur, Arbeitsmittel, Druckkosten sowie Kosten im Rahmen von Projekten an, die vom TN zu tragen sind.
- 4.4 In Ausbildungsprogrammen mit IHK/HK-Prüfung fallen zusätzlich die IHK/HK-Gebühren gemäß der jeweils aktuellen Gebührenordnung der für die Prüfung zuständigen IHK/HK an.
- 4.5 Falls der TN ein oder mehrere Schulhalbjahre wiederholen muss, fallen zusätzliche Teilnahmegebühren entsprechend den zusätzlich in Anspruch genommenen Unterrichtsleistungen an.
- 4.5 Weitere Gebühren sind in der Gebührenordnung in der Community (Akademie Services-> Satzungen, Ordnungen und Richtlinien->Gebührenordnung) geregelt.
- 4.6 Kommt der TN mit der Zahlung fälliger Anmelde- und/oder Studiengebühren in Verzug, so hat er ab dem Zeitpunkt des Eintritts des Verzugs Verzugszinsen gemäß der jeweils geltenden gesetzlichen Regelung zu zahlen.

5. Infrastruktur / IT

- 5.1 Der TN ist verpflichtet, die zur Verfügung gestellte Infrastruktur sowie Geräte und Materialien pfleglich zu behandeln.
- 5.2 Die von Macromedia zur Verfügung gestellten PCs und Medienzugänge sind nicht sachfremd, sondern nur für Ausbildungszwecke zu benutzen.
- 5.3 Die Nutzung der zur Verfügung gestellten Hard- und Software, ist für ausbildungsfremde eigene oder fremde Zwecke und insbesondere die Nutzung für kommerzielle Zwecke, ist aus lizenzrechtlichen Gründen strengstens untersagt.
- 5.4 Unterrichtsmaterial (Handbücher, Skripte, etc.) sowie in Teams oder ähnlichen Tools zur Verfügung gestellte Videos oder Aufzeichnungen unterliegen grundsätzlich dem Urheberschutz und dürfen nur für individuelle Zwecke der Ausbildung an der Macromedia Akademie genutzt werden. Eine nicht genehmigte Weiterverbreitung (z.B.: Versendung an Dritte, Veröffentlichung im Netz, Tausch in sozialen Netzwerken, etc.) ist ein Urheberrechtverstoß, der Unterlassungsansprüche und eine Schadenersatzpflicht auslösen kann.
- 5.5 Der TN ist aus lizenzrechtlichen Gründen bzw. aus Gründen der Daten- / Netzwerksicherheit insbesondere verpflichtet, das Kopieren von Macromedia-eigener Software, die Einführung von Fremd-Software auf die von der Macromedia Akademie zur Verfügung gestellten Rechner bzw. das Netzwerk der Macromedia Akademie und das Benutzen von Zugangsberechtigungen anderer TN und Macromedia-Mitarbeiter/innen zu den Macromedia-eigenen EDV-Systemen zu unterlassen, keine Software über den ihm durch die Macromedia Akademie zur Verfügung gestellten Internetzugang herunterzuladen oder zu kopieren, gleichgültig ob auf eigene oder von der Macromedia Akademie zur Verfügung gestellte Rechner, ohne vorherige ausdrückliche Aufforderung / Zustimmung der Macromedia Akademie keine Bild- oder Programmdateien – gleich welcher Art – in das Internet bzw. andere externe Medien einzuspeisen und über den von der Macromedia Akademie zur Verfügung gestellten externen Netzzugang keine gesetzeswidrigen oder pornographischen Inhalte aufzurufen bzw. herunterzuladen, gleichgültig ob auf eigene oder von der Macromedia Akademie zur Verfügung gestellte Rechner / Datenträger / Speichermedien. Die vorgenannten Grundsätze gelten auch bei der Übermittlung von Daten per E-Mail oder bei dem Austausch von Daten über von der Macromedia Akademie zur Verfügung gestellte Zugänge oder Plattformen.
- 5.6 Der TN ist verpflichtet, für die Nutzung des an den Standorten zur Verfügung gestellten drahtlosen Netzwerkinfrastruktur (WLAN), die gesetzlichen Bestimmungen zu beachten.



5.7 Sofern im Zuge einer Registrierung Anmelde-Daten (wie z.B. Benutzername, Passwort, E-Mail etc.) angegeben werden müssen, sind diese geheim zu halten und unbefugten Dritten nicht zugänglich zu machen.

5.8 Der TN ist verantwortlich für die Sicherung und Speicherung eigener Dateien.

6. Nutzungsrechte für Projektarbeiten

6.1 Urheber im Sinne des Urheberrechtsgesetzes der von dem TN im Rahmen des jeweiligen Ausbildungsprogramms erstellten Projektarbeiten ist der TN.

6.2 Die Macromedia Akademie erwirbt an den vorgenannten Projektarbeiten unentgeltlich insbesondere folgende Nutzungsrechte: das Recht zur Speicherung und Archivierung, das Recht, die Produktion im Rahmen von Ausbildungsgängen oder Seminaren zu Unterrichtszwecken zu verwenden, das Recht der öffentlichen und nichtöffentlichen Vorführung zu Zwecken der Demonstration und Werbung sowie das Recht zur Veränderung und teilweisen Demonstration im Rahmen von Unterricht und öffentlicher bzw. nicht öffentlicher Demonstration.

6.3 Das Recht des TN, Projektarbeiten zu Zwecken der Eigenwerbung und in Bewerbungsverfahren zu nutzen, bleibt unberührt.

7. Ausschluss von der Ausbildung, Schadenersatz

7.1 Verstößt der TN vorsätzlich oder fahrlässig gegen seine Pflichten aus dem Teilnahmevertrag, so kann die Trägerin - gegebenenfalls nach Abmahnung - den Teilnahmevertrag fristlos kündigen.

7.2 Macromedia behält sich ferner vor, den Teilnahmevertrag fristlos bzw. zum Ende des laufenden Ausbildungshalbjahres zu kündigen, wenn feststeht, dass das Ausbildungsziel durch den TN nicht erreicht werden kann.

7.3 Kündigung und Ausschluss sind ebenfalls möglich, wenn der TN trotz Mahnung fällige Ausbildungsgebühren nicht innerhalb der gesetzten Frist bezahlt hat.

7.4 Die Geltendmachung von Schadenersatzansprüchen, insbesondere auf Freistellung von etwaigen Ansprüchen Dritter gegen die Macromedia Akademie sowie den Ausgleich von der Macromedia Akademie entstandenen Schäden, behält sich die Macromedia Akademie ausdrücklich vor.

7.5 Ein TN ist von der Fortsetzung der Ausbildung auszuschließen, falls eine im jeweiligen Ausbildungsgang gemäß Schulordnung des jeweiligen Bundeslandes vorgesehene Probezeit nicht bestanden wurde.

7.6 Im Falle eines Ausschlusses endet der Ausbildungsvertrag mit dem Ende des Schulhalbjahres, zu dem der Ausschluss ausgesprochen wurde.

7.7 Ausstehende Zahlungen sind nach Erhalt der außerordentlichen Kündigung innerhalb von zwei Wochen in voller Höhe zur Zahlung fällig.

7.8 Der Teilnehmerausweis ist im Fall eines Ausschlusses sofort der Macromedia Akademie zu übergeben; ein Zurückbehaltungsrecht besteht nicht.



8. Versicherungen, Haftung

- 8.1 Der TN ist während der Unterrichtszeit sowie auf dem direkten Weg von und zur Unterrichtsstätte gegen Unfälle gesetzlich versichert. Der zuständige Unfallversicherungsträger ist die Verwaltungs-Berufsgenossenschaft (VBG) mit Hauptsitz in Hamburg.
- 8.2 Die Macromedia Akademie haftet für jede fahrlässige oder vorsätzliche Verletzung von vertraglichen Hauptpflichten (Kardinalpflichten), insbesondere von Pflichten, bei deren Verletzung der Vertragszweck gefährdet würde, wesentliche Rechte des TN oder wesentliche Pflichten der Macromedia Akademie ausgehöhlt würden oder von Pflichten, durch die eine ordnungsgemäße Vertragsdurchführung überhaupt erst möglich wird.
- 8.3 Im Übrigen haftet die Macromedia Akademie lediglich für ein vorsätzliches oder grob fahrlässiges Verhalten ihrer gesetzlichen Vertreter oder Erfüllungsgehilfen. Dies gilt auch für sämtliche Fälle von Unmöglichkeit, Verzug, positiver Vertragsverletzung, deliktischen Ansprüchen sowie des Verschuldens bei Vertragsabschluss.
- 8.4 Die Haftung der Macromedia Akademie ist auf den vertragstypischen, vorhersehbaren Schaden begrenzt, es sei denn, die Macromedia Akademie haftet wegen grob fahrlässiger oder vorsätzlicher Verletzung von Hauptpflichten (Kardinalpflichten). Vorstehende Haftungsbeschränkungen gelten nicht bei einer Verletzung von Leben, Körper und Gesundheit. Die vorstehenden Haftungsbeschränkungen gelten weiterhin nicht, soweit die Macromedia Akademie Deckungsschutz einer Haftpflichtversicherung genießt.
- 8.5 Für Personen- und Sachschäden, die der TN während des Unterrichts oder bei Projekten Dritten gegenüber verursacht, ist die Haftung der Macromedia Akademie ausgeschlossen. Für den Ausgleich entsprechender Schäden ist der TN verantwortlich. Die Macromedia Akademie empfiehlt dem TN deshalb den Abschluss einer Haftpflichtversicherung.



II Erforderliche Hard- und Software

Die Ausbildung erfordert im Unterricht den Einsatz eines privaten Laptops, welcher nachfolgende Voraussetzungen erfüllen muss.

Laptop

CPU:	Quad Core Prozessor
RAM:	mind. 8 GB, empfohlen 16GB
Grafik:	Mindestens 2G Grafikspeicher
Festplatte:	mindestens 500 GB Festplatte
Anzeige:	Bildschirmauflösung von 1280x800 Pixel oder höher
Betriebssystem:	ab Windows 10 bzw. MacOS El Capitan oder höher
Externe Geräte:	Headset

Software

Adobe Suite:	Wird lediglich in Design-Ausbildungsgängen von Macromedia zur Verfügung gestellt. Den Link zum Download finden Sie in unserem ServiceHUB (servicehub.mmlogin.org)
Microsoft Office	Wird von Macromedia zur Verfügung gestellt. Den Link zum Download finden Sie in unserem ServiceHUB (servicehub.mmlogin.org)

Das Notebook sollte zudem durch eine stets aktuelle Virenschutz-Software geschützt sein.

Bitte beachten Sie, dass Ihr Notebook mit den aktuellen Updates versorgt ist.

Werden eine oder mehrere dieser Bedingungen nicht erfüllt, kann aus diesem Grund an den Kursen nicht im erforderlichen Umfang teilgenommen werden.



III Checkliste | Einschreibung

1. Verbindliche Unterlagen, die von Ihnen bis spätestens zum Tag der Einschreibung vorzulegen sind

- 1.1 gültiger **Personalausweis** oder **Pass** (PDF)
- 1.2 aktuelles **Passbild** in Farbe (jpg, 300dpi, 295x366 pixel)
- 1.3 **Schulabgangszeugnis**
 - mind. Mittlerer Bildungsabschluss (MSA, Fachoberschulreife, Realschulabschluss, oder Äquivalent)
- 1.5 ggf. **Sprachnachweis** (PDF)

Deutsch/German	B2, DSH (§3), DaF (4), oder gleichwertig
----------------	--

- 1.6 ggf. **Visum/Aufenthaltsgenehmigung** (falls Nationalität außerhalb der EU) (PDF)

Die oben aufgeführten Unterlagen müssen in der beschriebenen Form vollständig bis zum Ausbildungsstart vorgelegt werden. Sollten Unterlagen fehlen oder nicht formgerecht vorliegen, erfolgt KEINE Einschreibung.

Das bedeutet:

- Keine Nutzung der Community
- Kein Erhalt der Schulbescheinigung
- Kein Erhalt des Teilnehmerausweis
- keine Nutzung Ihrer persönlichen Macromedia-Mailadresse

Wenn Sie Fragen zu dieser Checkliste oder zu Ihrer Immatrikulation haben, bitte kontaktieren Sie den Student Service Desk an Ihrem Campus.