



Hinweise zum Datenschutz

Mit diesen Datenschutzhinweisen informieren wir Sie (im nachfolgenden Text auch als „Nutzer“ oder „betroffene Person“ angesprochen) in allgemeiner Weise über die Datenverarbeitung an der Macromedia Akademie. Die Macromedia GmbH als Trägerin Macromedia Akademie und die Galileo Global Education Germany GmbH als Muttergesellschaft der Macromedia GmbH erheben, verarbeiten und nutzen Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der Vorschriften der Datenschutz-Grundverordnung („DS-GVO“) sowie des Bundesdatenschutzgesetzes („BDSG“).

Die für die Datenverarbeitung Verantwortlichen sind die Macromedia GmbH, Sandstraße 9 in 80335 München und die Galileo Global Education Germany GmbH, Sandstraße 9, 80335 München. Den Datenschutzbeauftragten der Macromedia GmbH und der Galileo Global Education Germany GmbH erreichen Sie per E-Mail unter datenschutz@gge-germany.de.

1. Allgemeine Hinweise zur Datenverarbeitung

1.1 Kategorien von personenbezogenen Daten

Wir verarbeiten folgende Kategorien von personenbezogenen Daten:

- Bestandsdaten (z.B. Namen, Adressen, Funktionen, Geburtsort, -land, -datum, Organisationszugehörigkeit etc.);
- Kontaktdaten (z.B. E-Mail, Telefon-/Faxnummer etc.);
- Inhaltsdaten (z.B. Texteingaben, Bilddateien, Videos etc.);
- Nutzungsdaten (z.B. Zugriffsdaten etc.);
- Meta-/Kommunikationsdaten (z.B. IP-Adressen);
- Ausbildungsrelevante Daten (z.B. Zeugnisse, Lebenslauf, Kurse, Prüfungen).
- Kontoverbindungsdaten (z.B. IBAN)

1.2 Empfänger bzw. Kategorien von Empfängern von personenbezogenen Daten

Sofern wir im Rahmen unserer Verarbeitung Daten anderen Personen und Unternehmen wie Webhostern, Auftragsverarbeitern oder Dritten offenbaren, sie an diese übermitteln oder ihnen sonst Zugriff auf die Daten gewähren, erfolgt dies auf Grundlage einer gesetzlichen Erlaubnis (z.B. wenn eine Übermittlung der Daten an Dritte gem. Art. 6 Abs. 1 lit. b DS-GVO zur Vertragserfüllung erforderlich ist), wenn die Betroffenen eingewilligt haben oder eine rechtliche Verpflichtung dies vorsieht.

1.3 Übermittlungen in Drittländer

Sofern wir Daten an Bildungsträger, Hochschulen oder Dienstleister in einem Drittland (d.h. außerhalb der Europäischen Union (EU) oder des Europäischen Wirtschaftsraums (EWR)) verarbeiten oder dies im Rahmen der Inanspruchnahme von Diensten Dritter oder Offenlegung, bzw. Übermittlung von Daten an Dritte geschieht, erfolgt dies nur, wenn es zur Erfüllung unserer (vor-)vertraglichen Pflichten, auf Grundlage Ihrer Einwilligung, aufgrund einer rechtlichen Verpflichtung oder auf Grundlage unserer berechtigten Interessen geschieht. Vorbehaltlich gesetzlicher oder vertraglicher Erlaubnisse, verarbeiten wir oder lassen wir die Daten in einem Drittland nur beim Vorliegen der besonderen Voraussetzungen der Art. 44 ff. DS-GVO verarbeiten, d.h. die Verarbeitung erfolgt z.B. auf Grundlage besonderer Garantien, wie der offiziell anerkannten Feststellung eines der EU entsprechenden Datenschutzniveaus oder Beachtung offiziell anerkannter spezieller vertraglicher Verpflichtungen (so genannte „Standardvertragsklauseln“).



1.4 Zwecke der Verarbeitung

Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich für Zwecke der Antragsbearbeitung, Vertragsdurchführung, Abrechnungserstellung, Leistungsverwertung, der Einhaltung gesetzlicher Vorschriften sowie zu Beratungs-, Betreuungs- und Statistikzwecken genutzt bzw. verarbeitet.

1.5 Dauer der Speicherung personenbezogener Daten

Das Kriterium für die Dauer der Speicherung von personenbezogenen Daten ist die jeweilige gesetzliche Aufbewahrungsfrist. Nach Ablauf der Frist werden die entsprechenden Daten gelöscht, sofern sie nicht mehr zur Zweckerreichung, Vertragserfüllung oder Vertragsanbahnung erforderlich sind.

1.6 Betroffenenrechte

Sie haben das Recht:

- Gemäß Art. 7 Abs. 3 DS-GVO Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber uns zu widerrufen.
- Gemäß Art. 15 DS-GVO Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Verarbeitungszwecke, die Kategorie der personenbezogenen Daten, die Kategorie von Empfängern, gegenüber denen Ihre Daten offengelegt wurden oder werden, die Herkunft der Daten, sofern diese nicht bei uns erhoben wurden, sowie über das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und ggf. aussagekräftigen Informationen zu deren Einzelheiten verlangen;
- Gemäß Art. 16 DS-GVO unverzüglich die Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen;
- Gemäß Art. 17 DS-GVO die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit nicht die Verarbeitung z.B. zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist;
- Gemäß Art. 18 DS-GVO die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird, die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen und wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie sie jedoch zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen benötigen oder für den Fall, dass Sie gemäß Art. 21 DS-GVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben;
- Gemäß Art. 20 DS-GVO bei Vorliegen der dortigen Voraussetzungen Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen;
- Gemäß Art. 77 DS-GVO sich bei einer Aufsichtsbehörde zu beschweren. In der Regel können Sie sich hierfür an die Aufsichtsbehörde Ihres üblichen Aufenthaltsortes oder Arbeitsplatzes oder unseres Unternehmenssitzes wenden.



1.7 Widerspruchsrecht

Sofern Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von berechtigten Interessen gemäß Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DS-GVO verarbeitet werden, haben Sie das Recht, gemäß Art. 21 DS-GVO Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben.

Möchten Sie von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen, genügt eine E-Mail an datenschutz@gge-germany.de.

2. Nutzung von unseren digitalen Tools

Zum Zweck des gemeinsamen Ausbildungserfolgs werden Sie im Laufe Ihrer Ausbildung/Umschulung einige Programme/Tools benutzen. Über die weitere Verarbeitung personenbezogener Daten, welche in den Tools verarbeitet werden, möchten wir Sie hiermit über die verschiedenen Programme informieren. Sollte eine weitergehende Datenverarbeitung erfolgen, informieren wir Sie hierüber gesondert bei dem verwendeten Tool. Gemäß der technischen Entwicklung behalten wir uns vor, andere Tools einzusetzen, wobei wir Sie stets über die entsprechende Datenverarbeitung auf den aktuellen Stand halten.

Ihre Einwilligung vorausgesetzt nutzen wir die Tools um Lehrveranstaltungen in virtueller Präsenz durchzuführen und ggf. aufzuzeichnen und in Teams zur Verfügung zu stellen.

2.4 Microsoft Teams

Microsoft Teams ist ein Programm, um die Teamarbeit zu erleichtern. Das Tool wird verwendet, um andere Personen auf einfachem Weg zur Zusammenarbeit einzuladen – auch von unterwegs mit Chat, Besprechungen und Telefonanrufen in einer Lösung.

Wir bieten Microsoft Teams an, um im Rahmen Ihrer Ausbildung individuelle und Gruppenbesprechungen durchführen zu können, Lehrveranstaltungen abzuhalten sowie Sprechstunden mit Lehre und Verwaltung digital anbieten zu können.

2.5 Chat-Applikation

Innerhalb von „Microsoft Teams“ steht Ihnen eine Chat-Applikation zur Verfügung. Dabei handelt es sich nicht um einen Chat im eigentlichen Sinn, sondern um ein Forum für die Kommunikation der Studenten innerhalb ihres Kurses. Es gibt aber auch die Möglichkeit, privat mit einzelnen Kommilitonen sowie Dozierenden zu kommunizieren.

2.6 „AcademyFive (auch AC5 genannt)“

„AcademyFive“ ist unser Campusmanagementsystem. In diesem Programm werden die Teilnehmer*innen erfasst und verwaltet. Die Stundenplanung findet ebenfalls in AC5 statt.

Die Community ist die zentrale Plattform für unsere Teilnehmer*innen, über die wir alle wichtigen Informationen und notwendige Tools für Ihre Ausbildung bzw. Umschulung bereitstellen. Es besteht die Möglichkeit, die Noten einzusehen sowie alle erforderlichen Bescheinigungen (Schulbescheinigungen, Leistungsnachweise, etc.) herunterzuladen.

2.8 Office 365

Office 365 bietet Ihnen immer die aktuellste Version von Excel, Word, PowerPoint etc. an. Greifen Sie von überall und von beliebigen Geräten online auf Ihre Daten, E-Mails, Kalender, Skype for Business etc. zu.



2.9 Job Teaser

Job Teaser stellt die Karriere-Plattform sowohl für Teilnehmer*innen als auch Alumni dar. Hier werden Stellenangebote von Firmen veröffentlicht und Firmenprofile vorgestellt. Es besteht die Möglichkeit, sich zu internen sowie externen karriererelevanten Events anzumelden. Es ist Ihnen freigestellt, ein eigenes Karriereprofil anzulegen und die Daten mit Firmen und der Macromedia GmbH zu teilen.

3. Kontaktaufnahme der Alumni

(1) Ihre Einwilligung vorausgesetzt, möchten wir an die zu Ausbildungs- bzw. Umschulungsbeginn privat hinterlegte E-Mailadresse Einladungen zu Events verschicken, Sie über die Entwicklungen der Macromedia auf dem Laufenden halten und Sie zu karriererelevanten Themen informieren.

Die Events und Informationen werden nachfolgend näher beschrieben:

- Einladung zu Alumnitreffen
- Einladungen zu karrierebezogenen Aktivitäten
- Informationen über die Entwicklung der Macromedia
- Umfragen zur Verbesserung unserer Services
- Informationen zu karriererelevanten Themen

Die Umstellung auf die private Emailadresse erfolgt einen Monat nach der Beendigung der Ausbildung/Umschulung.

(2) Zur Übermittlung individueller Informationen an Sie werten wir für die Newsletterversendung Name, Vorname, Geburtsdatum, Adresse, Emailadresse, Telefonnummer, Nationalität, Ausbildungszeit und -abschluss, sowie Abschlussjahr, Ausbildungsgang und Campus aus.

(2) Sofern keine schriftliche Einwilligung vorliegt, verwenden wir für die Anmeldung zu unserem Newsletter v das sogenannte Double-opt-in-Verfahren. Das heißt, dass wir Ihnen nach Ihrer Anmeldung eine E-Mail an die angegebene E-Mail-Adresse senden, in welcher wir Sie um Bestätigung bitten, dass Sie den Versand des Newsletters wünschen. Wenn Sie Ihre Anmeldung nicht innerhalb von [48 24 Stunden] bestätigen, werden Ihre Informationen gesperrt und nach einem Monat automatisch gelöscht. Darüber hinaus speichern wir jeweils Ihre eingesetzten IP-Adressen und Zeitpunkte der Anmeldung und Bestätigung. Zweck des Verfahrens ist, Ihre Anmeldung nachweisen und ggf. einen möglichen Missbrauch Ihrer persönlichen Daten aufklären zu können.

(3) Pflichtangabe für die Übersendung des Newsletters ist allein Ihre E-Mail-Adresse. Die Angabe weiterer, gesondert markierter Daten ist freiwillig und wird verwendet, um Sie persönlich ansprechen zu können. Nach Ihrer Bestätigung speichern wir Ihre E-Mail-Adresse zum Zweck der Zusendung des Newsletters. Rechtsgrundlage ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a DS-GVO.

(4) Ihre Einwilligung in die Übersendung des Newsletters können Sie jederzeit widerrufen und den Newsletter abbestellen. Den Widerruf können Sie durch Klick auf den in jeder Newsletter-E-Mail bereitgestellten Link oder durch eine Nachricht an die im Impressum angegebenen Kontaktdaten erklären.

(5) Wir haben keinen Einfluss auf den Umfang und die weitere Verwendung der Daten, die durch den Versand unseres Newsletters an Ihre private E-Mailadresse erhoben werden und bitten Sie, sich hierüber auf der jeweiligen Datenschutzerklärung Ihres E-Mailproviders zu informieren.